

Guatemala 29 de Diciembre de 2017  
Informe No. 006-2017

Licenciado  
**Maximiliano Antonio Araujo y Araujo**  
Viceministro de Cultura  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Ciudad

Licenciado Araujo:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme lo estipulado en el Contrato No. 2281-2017, aprobado mediante Acuerdo Ministerial No. 565-2017, correspondiente al mes de diciembre del presente año, para el cobro de mis honorarios presento factura de pequeño contribuyente serie A14 No. 36:

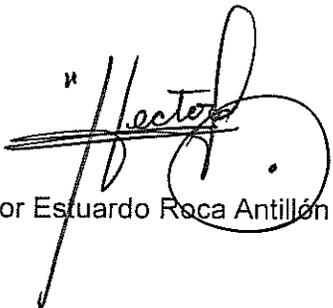
#### **Informe de Actividades Realizadas**

1. Apoyar en el control, análisis y ejecución mensual del presupuesto a cargo de la Dirección de Formación artística.
2. Apoyo en las gestiones para la formulación del anteproyecto de presupuesto 2018-2022.
3. Apoyar en el control y registro de las asignaciones presupuestarias de la Dirección de Formación Artística.
4. Brindar apoyo en la elaboración de avales presupuestarios para la contratación de personal de los establecimientos a cargo de la Dirección de Formación Artística.
5. Brindar apoyo en el control de la cuota para el pago de la nómina del personal de los diferentes establecimientos a cargo de la Dirección de Formación Artística.
6. Brindar apoyo en el control de los gastos efectuados a través de fondos rotativos.
7. Otras actividades afines a su contrato.

## Informe de Resultados Obtenidos

1. Se apoyo en la elaboración de Comprobantes de reprogramación de subproductos, para la regularización de saldos presupuestarios.
2. Se apoyo en la actualización de los controles secundarios y auxiliares para el control de saldos presupuestarios.
3. Se apoyo en la determinación de Economías para ceder espacios presupuestarios a Centros de Costo con déficit y necesidad de regularización de renglones de gasto.
4. Se apoyo en la justificación de compras no planteadas en el Plan Anual de Compras –PAC- 2017
5. Se apoyo en el archivo de reprogramaciones y documentación financiera del año 2017 por motivo de cierre de periodo fiscal 2017.

Atentamente,

  
Héctor Estuardo Roca Antillón

  
Vo. Bo. Fabiola Barreón  
Directora de Formación Artística  
Dirección General de las Artes  
-MICUDE-  


Guatemala 29 de Diciembre de 2017  
Informe No. 007-2017

Licenciado  
**Maximiliano Antonio Araujo y Araujo**  
Viceministro de Cultura  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Ciudad

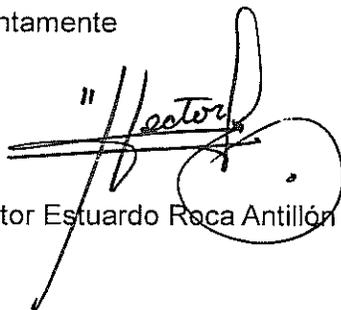
Licenciado Araujo:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe final de actividades realizadas conforme lo estipulado en el Contrato No. 2281-2017, aprobado mediante Acuerdo Ministerial No. 565-2017, correspondiente del 24 de julio al 31 de diciembre del presente año, siendo lo siguiente:

#### Informe Final de Actividades Realizadas

1. Apoyar en el control, análisis y ejecución mensual del presupuesto a cargo de la Dirección de Formación artística.
2. Apoyo en las gestiones para la formulación del anteproyecto de presupuesto 2018-2022.
3. Apoyar en el control y registro de las asignaciones presupuestarias de la Dirección de Formación Artística.
4. Brindar apoyo en la elaboración de avales presupuestarios para la contratación de personal de los establecimientos a cargo de la Dirección de Formación Artística.
5. Brindar apoyo en el control de la cuota para el pago de la nómina del personal de los diferentes establecimientos a cargo de la Dirección de Formación Artística.
6. Brindar apoyo en el control de los gastos efectuados a través de fondos rotativos.
7. Otras actividades afines a su contrato.

Atentamente

  
Héctor Estuardo Roca Antillón

Vo.Bo

  
Licda. Gretchen Fabiola Barneond M.  
Directora de Formación Artística  
Dirección General de las Artes  
-MICUDE-



Guatemala 29 de Diciembre de 2017  
Informe No. 007-2017

Licenciado  
**Maximiliano Antonio Araujo y Araujo**  
Viceministro de Cultura  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Ciudad

Licenciado Araujo:

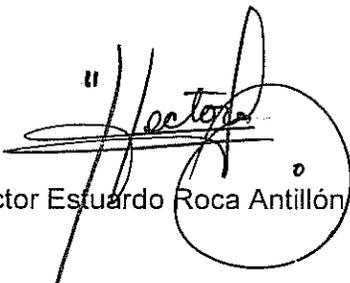
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe final de resultados finales conforme lo estipulado en el Contrato No. 2281-2017, aprobado mediante Acuerdo Ministerial No. 565-2017, correspondiente del 24 de julio al 31 de diciembre del presente año, siendo lo siguiente:

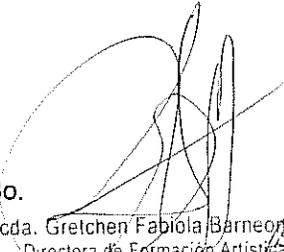
#### **Informe Final de Resultados Obtenidos**

1. Se apoyó en la actualización y descarga de saldos, durante la ejecución presupuestaria de los meses de Julio, Agosto, Septiembre, Octubre, Noviembre y Diciembre del presente año.
2. Se apoyó en la actualización del plan Anual de Adquisiciones Públicas –PAAP- de los 3 cuatrimestres del presente ejercicio fiscal.
3. Se apoyo en la Conformación de expedientes de pago de sub. Grupo 18 renglones 185 de la Dirección de Formación Artística.
4. Se apoyo en la elaboración del cuadro de ejecución presupuestaria de enero a diciembre de los corrientes solicitado por la delegación de Planificación y Modernización Institucional.
5. Se apoyo en el registro de créditos y débitos en los saldos presupuestarios en los comprobantes y reprogramaciones de subproductos números de los meses de Agosto, Septiembre, Noviembre y Diciembre.
6. Se apoyó en la elaboración de cuentas corrientes de los maestros que prestan sus servicios Técnicos Profesionales en la Dirección de Formación Artística en los meses de Agosto, septiembre y Octubre del presente año.

7. Se apoyo en la elaboración de avales presupuestarios para el pago de prestaciones laborales del personal que ha dejado de laborar en la Dirección de Formación artística.
8. Se apoyo en la conformación y preparación de expedientes de prestaciones laborales, para que reunieran todos los requisitos reglamentados en el proceso de liquidación de los mismos en los meses de octubre y Diciembre.
9. Se apoyo en la gestión de creación de renglones presupuestarios sin asignación inicial.
10. Se apoyo en la solicitud de pre-cotizaciones de insumos y equipo para las estimaciones monetaria en la elaboración de pedidos a la sección de compras de la Dirección de las Artes.

Atentamente,

  
Héctor Estuardo Roca Antillón

Vo.Bo.   
Licda. Gretchen Fabiola Barneora  
Directora de Formación Artística  
Dirección General de las Artes  
-MICUDE-  
